Комунальний заклад

"Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 142

Харківської міської ради"

**Звіт**

**керівника комунального закладу**

**«Дошкільний навчальний заклад**

 **(ясла - садок) №142**

 **Харківської міської ради**

**Здоровцової Наталії Володимирівни**

**перед педагогічним колективом та громадськістю**

**за 2018 – 2019 навчальний рік**

 Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178, зміст звіту зроблений на підставі «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педколективом та громадськістю».

**Мета :**

Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності керівника.

**Завдання звітування:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом освіти.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом освіти.

***ЗВІТ***

Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок)

 № 142 Харківської міської ради» розташований за адресою :

61063, м. Харків, вул.. Іллінська, 65, телефон: 376 – 67 – 60, E-mail: dnz142kh@ukr.net; сайт: dnz142klasna.com;

Заклад розпочав свою діяльність у 1985 році, розрахований на 12 груп та 220 дітей.

Для занять дітей створено всі умови, обладнані спеціальні приміщення:

* музична зала
* басейн
* методичний кабінет
* кабінет психолога
* прогулянкові майданчики та павільони для кожної вікової групи
* сучасні ігрові малі форми

 За проектною потужністю заклад розраховано на 220 місць. Групи комплектувались переважно у серпні — вересні за направленнями районного Управління освіти.

У 2018-2019 навчальному році дошкільний навчальний заклад відвідували 313 дітей. Наповнюваність груп за віком складала:

1. 3 групи раннього віку, з наповнюваністю 54 дитини;
2. 3 групи молодшого дошкільного віку, з наповнюваністю 85 дитини;
3. 3 групи середнього дошкільного віку, з наповнюваністю 86 дітей;
4. 3 групи старшого дошкільного віку, з наповнюваністю 88 дитини.

 У дошкільному закладі працює 52 працівників з них 21 педагоги (з них мають освіту:

* вища – 15 педагогів
* базова вища – 4 педагогів
* неповна вища – 2 педагоги

2 медичних працівника, 29 осіб обслуговуючого персоналу.

  ***1.***  ***Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти.***

 ***1.1. Вжиті завідуючимЗДО заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку:***

З метою забезпечення своєчасного та в повному обсязі обліку дітей дошкільного віку для прогнозування мережі дошкільних навчальних закладів Холодногірського району відповідно до освітніх запитів населення та створення умов для здобуття громадянами дошкільної освіти за дошкільним навчальним закладом була визначена та закріплена територія обслуговування: вул. Іллінська– 57,59,61,63,67,72; вул. Волонтерська -59,60,60а,61,63,65,71,68,68а; вул. Полтавський шлях – 144/2,148/2,156; вул. Холодногірська – 10,12,14,16; вул. Петра Болбочана – 59,63,69.

На закріпленій за закладом дошкільної освіти території обслуговування, згідно з проведеним у 2018-2019 навчальному року обліком, мешкає                284 дитини віком від 0 до 6 років.

Із загальної кількості дітей віком від 1 до 6 років, які мешкають               на закріпленій території, суспільною дошкільною освітою охоплено 75 % дітей.

Була проведена певна робота щодо охоплення дітей 6-го року життя дошкільною освітою. Вихователями був здійснений соціально-педагогічний патронат сімей, в яких є діти старшого дошкільного віку. Встановлено, що діти 5-ти річного віку на 100% охоплені дошкільною освітою.

Для підвищення рівня організації освітнього процесу в нашому закладі розроблено систему управлінських дій щодо реалізації права дитини на отримання дошкільної освіти. У змісті річного плану ЗДО введений розділ «Забезпечення гарантованого права громадян на отримання дошкільної освіти», в якому зазначені відповідні заходи.

Відповідно до цього проводилась робота по наданню можливостей одержання дошкільної освіти в різних формах, відповідно до потреб дітей:

1. Проведена експертиза обліку дітей дошкільного віку;
2. Внесено до інформаційного банку даних відомостей про дітей дошкільного віку.
3. Проведено соціально-педагогічний патронаж дітей 6-го року життя, які не відвідують дошкільний навчальний заклад, з метою виявлення форм підготовки дітей до шкільного навчання.
4. Створенно консультативний центр роботи з батьками для професійного консультування де б вони могли отримати кваліфіковану консультацію педагогів та інших спеціалістів з питань виховання та навчання дітей удома ;

 Вихователями був здійснений соціально-педагогічний патронат сімей, в яких діти старшого дошкільного віку не охоплені дошкільною освітою. Була проведена роз’яснювальна робота щодо важливості формування у дітей шкільної зрілості (розумової, соціальної, емоційної), психологічної та фізичної готовності до навчання у школі. Вихователі запросили батьків до співпраці з закладом дошкільної освіти для вирішення цієї проблеми. Для батьків були проведені консультації з питань розвитку, виховання та навчання дітей. Батьки разом з дітьми відвідали День відкритих дверей, святкування різних свят та розваг ЗДО.

Потреби батьків щодо утримання дітей у закладі задовольняються повною мірою.

***1.2. Створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес:***

 Діяльність закладу відбувається у сформованому освітньому середовищі, яке забезпечує оптимальне функціонування усіх підсистем закладу, відповідає принципам відкритості, мобільності і модернізації освітньої діяльності. Кожен структурний елемент несе певну педагогічну, психологічну, соціальну функцію.

 Сучасна освіта вимагає докорінного переосмислення стратегії освіти, освоєння прогресивних технологій духовного розвитку особистості, створення умов для розкриття творчого потенціалу дитини. Мова йде про принципово нові психологічно-педагогічні ідеї, концепції, технології, в центрі яких - особистість дитини з її потребами і інтересами. Цьому сприяє впровадження інноваційних технологій у освітній процес, забезпечення педагогічного колективу новою методичною літературою, періодичними підписними виданням, сучасним дидактичним матеріалом.

 В 2018-2019 н.р. вихователь Автенюк Н.В. впроваджувала досвід роботи на тему: «Формування екологічної свідомості дітей дошкільного віку»; вихователь Ротаєнко М.М. на тему: «Формування правильної звукової культури мовлення у дітей дошкільного віку».

Крім того педагоги впроваджували елементи інноваційних технологій, а саме:

Методика використання схем-моделей для навчання дітей описовим розповідям, автор – Ткаченко Т. Навчаючи старших дошкільників складанню описових розповідей, використовують схеми-моделі. Діти вибудовують розповідь з дотриманням послідовності та параметрів, закладених у схемах: колір, форма, величина, матеріал, частини, дії. Використання схем при складанні описових розповідей допомагає дітям засвоїти порівняння предметів не в загальній формі – чим подібні, або чим відрізняються предмети, а диференціювати. порівнюючи предмети за формою, величиною, кольором тощо.

Методика розвитку творчих здібностей на заняттях з малювання, автор – Шульга Л. Діти зображають навколишнє тільки після емоційних зустрічей з ним у процесі спостереження, розгляду картин, слухання музики, читання, розповідання. Головне завдання організації зображувальної діяльності – виховання естетичних почуттів, а допоміжне – навчання технічним прийомам. Чим більше органів чуття беруть участь у сприйманні навколишнього, тим повнішими будуть уявлення, глибшим – пізнання.

***1.3. Організація різних форм позаурочної освітньої роботи:***

 В ЗДО створені належні умови для задоволення потреб у розвитку творчих здібностей та інтересів дітей: у групах створені ігрові зони за гендерними ознаками; оформлені куточки відповідно до різних видів діяльності дітей: образотворчої, театралізованої, пізнавальної тощо.

***2. Вжиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу:***

Для зміцнення та модернізації матеріально - технічної бази навчального закладу було оновлено в методичному кабінеті методичну літературу.

Для занять у басейні придбано нарукавники, дошки для плавання.

Для музичних розваг та дійств придбано колонку акустичну.

Крім того колектив батьків та закладу переміг в обласному конкурсі територіальних громад “Разом в майбутнє”, завдяки чому на території був збудований сучасний спортивний міні-майданчик.

***3. Залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання.***

        Адміністрацією закладу дошкільної освіти забезпечується постійне інформування громадськості про надходження і використання благодійних внесків шляхом розміщення відповідних матеріалів на сайті закладу дошкільної освіти, на щорічному звітуванні керівника перед громадськістю,  батьківських зборах .

        Протягом 2018-2019 навчального року значна увага приділялась збереженню та зміцненню матеріальної бази, благоустрою території.

       Завдяки благодійній допомозі батьків було проведено капітальний ремонт фойє 1-го поверху (4 приміщення), замінено двері на металопластикові, придбано та встановлено радіатор системи опалення.

      В групі № 12 проведено капітальний ремонт в спальній кімнаті.

      В групах придбані нові меблі: група № 2 - тумба під мийку, стіл письмовий для вихователя, група № 9 -  дитячі ігрові меблі, група № 3 - дитячі столи одномісні.

      Придбано дитячі ковдри, подушки (гр.. №12), гардини (гр.. №8), лінолеум (гр.. №10), пилосос (гр.. №5).

      На всі ігрові майданчики завезено пісок.

***4. Вжиті заходи щодо забезпечення закладу дошкільної освіти кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки.***

Всього в закладі дошкільної освіти працюють 21 педагогічних працівників: з вищою освітою – 15 осіб; з базовою вищою освітою – 4 педагоги, неповною вищою – 2.

В закладі забезпечуються права педагогічних працівників на підвищення кваліфікації: в наявності перспективне планування курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників. Підвищення професійної майстерності педагогічних працівників здійснюється шляхом відвідування методичних об’єднань, семінарів, курсів підвищення кваліфікації при Харківському інституті безперервної освіти, методичних об’єднань .

 Щороку згідно з графіком педагогічні працівники проходять курси підвищення кваліфікації та підлягають атестації відповідно до чинного Положення про атестацію педагогічних працівників. Таким чином підтверджується поступове підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО.

 Адміністрація створює оптимальні умови зростання педагогів з урахуванням індивідуальних можливостей кожного: У 2018– 2019 навчальному році були атестовані наступні педагоги: вихователі Ротаєнко М.М., Рогуля Т.В. та музичний керівник Лінник С.В. на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії».

 За наслідками атестації педагоги дошкільного закладу мають такі кваліфікаційні категорії:

* кваліфікаційна категорія «Спеціаліст вищої категорії» – 5 педагоги
* кваліфікаційна категорія «Спеціаліст І категорії» – 1 педагог
* кваліфікаційна категорія «Спеціаліст ІІ категорії» – 4 педагоги
* кваліфікаційна категорія «Спеціаліст» – 5 педагогів
* 11 тарифний розряд – 2 педагоги
* 10 тарифний розряд – 4 педагогів
* педагогічне звання – 3 педагога

***5. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров’я вихованців та педагогічних працівників:***

З метою соціального захисту працівників є зареєстрований на період з 2017 – 2020 року Колективний договір. Правила внутрішнього трудового розпорядку затверджені на загальних зборах трудового колективу.

 У закладі створено комісію з соціального страхування, оптимально розподілено навантаження між педагогічними працівниками, надається доплата педагогам за вислугу років, щорічно надаються відпустки в літні місяці та за бажанням працівників, виплачуються кошти на оздоровлення, щорічна грошова винагорода.

*Порушень трудового законодавства не відмічено.*

***5.1. забезпечення організації харчування та медичного обслуговування вихованців :***

 Планові лікарські огляди дітей проводяться чітко за графіком: у групах раннього віку – один раз на місяць, у дошкільних – один раз у квартал.

 Організація харчування здійснюється у відповідності до Інструкції з організації харчування дітей дошкільних закладів від 17.01.2006 № 298/227 (зі змінами). В наявності орієнтовне двотижневе меню, щоденний меню-розклад, картотека страв, книги бракеражу сирої та готової продукції, інша нормативна документація. Вихователі достатньо приділяють уваги вихованню культурно-гігієнічних навичок дітей під час прийому їжі, самообслуговуванні, організовують чергування дітей по їдальні. У дітей сформовані навички сервірування столу, правильного користування столовими приборами, серветками.

Оплата вартості харчування здійснюється згідно із грошовими нормами харчування, затвердженими рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 12.12.2018 № 911 «Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова у 2019 році» (далі – Рішення) та затвердженим обсягом асигнувань на харчування:

1.1. Для вихованців віком від 1 до 3 років - 20,00 грн (із розрахунку: 8,00 грн - бюджетні кошти та 12,00 грн - батьківська плата).

1.2. Для вихованців віком від 3 до 6 (7) років - 25,00 грн (із розрахунку: 10,00 грн - бюджетні кошти та 15,00 грн - батьківська плата).

 ***5.2***. ***дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм;***

Приміщення закладу знаходяться у належному стані для здійснення навчально – виховного процесу.

Не працює автоматична протипожежна система сигналізації. В належному стані пожежні гідранти, в наявності вогнегасники, протипожежний куточок, плани евакуації людей на випадок виникнення пожеж.

ЗДО забезпечено законодавчою та нормативною документацією з охорони праці й техніки безпеки. Розроблені інструкції з охорони праці для всіх категорій працівників. Робота з безпеки життєдіяльності працівників ведеться планово. Своєчасно проводяться інструктажі з техніки безпеки, в наявності посадові інструкції, журнали реєстрації, видачі інструкцій, журнал навчання.

 ***5.3.******надання соціальної підтримки та допомоги дітям сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з малозабезпечених сімей:***

В закладі дошкільної освіти ведеться облік дітей пільгового контингенту, систематично та планомірно проводиться робота з виконання вимог законодавчої та нормативної бази із соціального захисту вихованців.

Заклад відвідує станом на 01.06.2019 року:

 - багатодітних сімей – 19;

- поодиноких матерів – 3 дитини ;

- інваліди –4;

- напівсирота – 1;

- діти з малозабезпечених сімей — 7;

- діти, батьки яких є військовослужбовцями, учасників АТО - 7

***5.4. моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників:***

 В 2018 -2019 нагороджено грамотою Адміністрації Холодногірського району за сумлінну працю та з нагоди дня медичного працівника, сестру медичну старшу Стьоганцеву О.Л.

 ***5.5. стан дитячого травматизму:***

 Випадків травматизму за поточний рік не зафіксовано.

***6. Залучення педагогічної та батьківської громадськості закладу дошуільної освіти до управління його діяльністю***

З метою ініціювання участі педагогів, активних батьків у закладі прийнято такі форми самоврядування:

- рада ЗДО,

- батьківський комітет закладу та батьківський комітет груп,

- педагогічна рада,

- профспілковий комітет,

- загальні збори батьків та членів трудового колективу

***7. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності закладу дошкільної освіти. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою та піклувальною радою, батьками, представниками інших органів громадського самоврядування.***

 На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р., Указу Президента України № 700/2002 «Про додаткові заходи забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348, Розпорядження Харківської облдержадміністрації № 455 від 13.05.1997 року «Про організацію виконання постанови Кабінету міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 «Про затвердження Інструкціїї з діловодства за зверненням громадян», Інструкції з діловодства за зверненням громадян, яка затверджена наказом управлінням освіти ХОДА № 380 від 24.09.1997 року, листів Управління освіти Харківської міської ради № 037/08-19 від 21.06.06 р., в ЗДО № 142 проведено ряд заходів, а саме : заведені журнали обліку особистого прийому громадян, реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян, оформлений інформативний куточок щодо порядку звернення громадян.

 За минулий 2018/2019 навчальний рік надійшло 18 звернень. Порушені питання розглянуті, надані відповіді.