Комунальний заклад

«Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 142

Харківської міської ради»

**ПРОТОКОЛ № 1**

**засідання педагогічної ради**

**«Шляхи організації освітнього процесу,**

**спрямованого на всебічний розвиток особистості»**

31.08.2020

Присутні: 21 чоловік

Відсутні: немає

**Порядок денний:**

1. Про вибори секретаря педагогічної ради на 2020/2021 навчальний рік.

Завідувач Здоровцова Н.В.

2. Про основні напрямки в роботі дитячої установи на новий навчальний рік, обговорення та схвалення річного плану роботи на 2020/2021 навчальний рік.

Завідувач Здоровцова Н.В.

3. Про визначення та затвердження освітніх програм, за якими буде працювати заклад, форм планування освітнього процесу та схвалення робочого навчального плану.

Вихователь-методист Захарчук Н.В.

4. Про обговорення та схвалення освітньої програми ЗДО № 142 на 2020/2021 навчальний рік.

Завідувач Здоровцова Н.В.

5. Про основні напрямки роботи психологічної служби ЗДО №142 на 2020/2021 навчальний рік.

Практичний психолог Ісаєва О.А.

6. Про атестацію педагогічних працівників у 2020/2021 навчальному році.

Вихователь-методист Захарчук Н.В.

**І. СЛУХАЛИ:** завідувача ЗДО Здоровцову Н.В., яка виступила з пропозицією обрати секретаря педагогічної ради на 2020/2021 н.р. для ведення протоколів педагогічної ради.

**ВИСТУПИЛИ:** практичний психолог Ісаєва О.А., яка запропонувала кандидатуру вихователя-методиста Захарчук Н.В. на обрання секретарем педагогічної ради на 2020/2021 н.р.

Далі відбулося відкрите голосування.

**Результати голосування:**

Одноголосно

Або: «за» - 21, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**УХВАЛИЛИ:**

Обрати секретарем педагогічної ради на 2020/2021 н.р. вихователя-методиста Захарчук Н.В.

**ІІ. СЛУХАЛИ:** завідувача ЗДО Здоровцову Н.В., яка зупинилася на основних напрямках в роботі дитячої установи на новий навчальний рік:

1. Удосконалювати систему роботи з фізичного виховання для збереження та зміцнення фізичного, психічного та духовного здоров’я дошкільників.
2. Впроваджувати основи економічної грамотності як невід’ємної складової соціалізації сучасної дитини.
3. Формувати навички безпечної поведінки дошкільників як основу їхньої життєвої компетентності.
4. Удосконалювати партнерську взаємодію між закладом і родиною.

Далі відбулося обговорення річного плану роботи на 2020/2021 навчальний рік.

**ВИСТУПИЛИ:** вихователь групи № 12 Алексенко Н.М., яка запропонувала ухвалити річний план роботи, пріоритетні напрями роботи та основні завдання педколективу на 2020/2021 н. р. без доповнень та змін.

**УХВАЛИЛИ:**

Ухвалити річний план роботи закладу дошкільної освіти, пріоритетні напрями роботи та основні завдання педколективу на 2020/2021 навчальний рік.

**ІІІ. СЛУХАЛИ:** вихователя-методиста Захарчук Н.В., яка зауважила, що організація освітнього процесу в закладах дошкільної освіти у 2020/2021 навчальному році здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Положення про дошкільний навчальний заклад, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, листа МОН України від 03.07.2009 № 1/9-455 «Планування роботи в дошкільних навчальних закладах», наказу МОН України від 20.04.2015 № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності», листа Інституту інноваційних технологій і змісту освіти МОН України від 26.07.2010 №1.4/18-3082 «Про організовану і самостійну діяльність дітей у дошкільному навчальному закладі», інструктивно-методичних рекомендацій МОН України від 30.07.2020 № 1/9-411 «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020/2021 навчальному році».

Вихователь-методист ознайомила присутніх з:

* чинними комплексними та парціальними програмами, які рекомендовані МОН України для використання у 2020/2021 навчальному році;
* формами планування освітнього процесу;
* робочим навчальним планом на 2020/2021 навчальний рік.

**ВИСТУПИЛИ:** вихователь групи № 2 Півоварова О.М., яка запропонувала здійснювати освітній процес в усіх групах за освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина».

**ВИСТУПИЛИ:** вихователь групи № 11 Пономаренко О.В., яка запропонувала додатково використовувати в освітній роботі парціальні програми:

- програма національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку «Україна - моя Батьківщина» (лист ІМЗО України від 25.03.2016 № 2.1/12-Г-85);

- програма з основ здоров’я та безпеки життєдіяльності дітей дошкільного віку «Про себе треба знати, про себе треба дбати» (лист ІМЗО України від 04.12.2018 № 22.1/12-Г-207);

- програма з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку «Казкова фізкультура» (лист ІІТЗО України від 09.07.2019 № 22.1/12-Г-627);

- програма адаптації дітей раннього та дошкільного віку до водного середовища і навчання плаванню «Аква-театр» (лист ІМЗО України від 16.04.2019 № 22.1/12-Г-1049).

**ВИСТУПИЛИ:** вихователь групи № 8 Притико Н.І., яка запропонувала планування освітнього процесу здійснювати за блочно-тематичним принципом.

**ВИСТУПИЛИ:** вихователь групи № 4 Сомова В.І., яка запропонувала схвалити робочий навчальний план на 2020/2021 навчальний рік.

**УХВАЛИЛИ:**

3.1. Здійснювати освітній процес в усіх групах за освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина» (наук. кер. проекту Огнев`юк В. О., авт. колектив – Бєлєнька Г. В., Богініч О. Л., Богданець-Білоскаленко Н. І. та ін.).

Протягом 2020/2021 н.р.

3.2. Використовувати додатково в освітній роботі з дітьми парціальні програми:

- програма національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку «Україна - моя Батьківщина» (лист ІМЗО України від 25.03.2016 № 2.1/12-Г-85);

- програма з основ здоров’я та безпеки життєдіяльності дітей дошкільного віку «Про себе треба знати, про себе треба дбати» (лист ІМЗО України від 04.12.2018 № 22.1/12-Г-207);

- програма з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку «Казкова фізкультура» (лист ІІТЗО України від 09.07.2019 № 22.1/12-Г-627);

- програма адаптації дітей раннього та дошкільного віку до водного середовища і навчання плаванню «Аква-театр» (лист ІМЗО України від 16.04.2019 № 22.1/12-Г-1049).

Протягом 2020/2021 н.р.

3.3. Здійснювати планування освітнього процесу з дітьми за блочно-тематичним принципом.

Протягом 2020/2021 н.р.

3.4. Забезпечувати здійснення освітнього процесу з дітьми відповідно до затвердженого режиму дня та розкладу занять на 2020/2021 навчальний рік.

Протягом 2020/2021 н.р.

3.5. Ведення перспективного та календарного плану освітньої роботи здійснювати у друкованому вигляді педагогічним працівникам за власним бажанням.

Протягом 2020/2021 н.р.

3.6. Ведення скороченого календарного плану освітньої роботи та використання циклограм здійснювати вихователям Алексенко Н.М., Сомова В.І., Притико Н.І., Півоварова О.М.

Протягом 2020/2021 н.р.

3.7. Затвердити список педагогів, яким надається згода на працю на самоконтролі: Алексенко Н.М. (спеціаліст вищої категорії), Сомова В.І. (11 тарифний розряд).

Протягом 2020/2021 н.р.

3.8. Ухвалити робочий навчальний план на 2020/2021 навчальний рік.

**ІV. СЛУХАЛИ:** завідувача ЗДО Здоровцову Н.В., яка ознайомила присутніх з освітньою програмою ЗДО № 142 на 2020/2021 навчальний рік.

**ВИСТУПИЛИ:** вихователь групи № 12 Алексенко Н.М., яка запропонувала ухвалити освітню програму ЗДО № 142 на 2020/2021 навчальний рік без доповнень та змін.

**УХВАЛИЛИ:**

Ухвалити освітню програму ЗДО № 142 на 2020/2021 навчальний рік.

**V. СЛУХАЛИ:** практичного психолога Ісаєву О.А., яка розповіла про основні напрямки роботи психологічної служби ЗДО №142 на 2020/2021 навчальний рік (доповідь додається).

**УХВАЛИЛИ:**

Практичному психологу Ісаєвій О.А. надавати рекомендації педагогам щодо забезпечення повноцінного психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.

Протягом 2020/2021 н.р.

**VІ. СЛУХАЛИ:** вихователя-методиста Захарчук Н.В. про атестацію педагогічних працівників. Вона оголосила список педагогів, які атестуються у 2020/2021 навчальному році у черговому порядку відповідно перспективного плану проведення атестації і нагадала, що також педагоги мають право подавати заяви на атестацію у позачерговому порядку до 10 жовтня.

З метою задоволення освітніх потреб педагогічних працівників, Захарчук Н.В. запропонувала погодити замовлення на навчання педагогічних працівників у 2021 році на курсах підвищення кваліфікації на базі КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» (додаток 2).

**УХВАЛИЛИ:**

6.1. Інформацію вихователя-методиста щодо проведення атестації педагогічних працівників прийняти до уваги.

6.2. Погодити замовлення на навчання педагогічних працівників у 2021 році на курсах підвищення кваліфікації на базі КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» (додаток 2).

Голова педради: Н. ЗДОРОВЦОВА

Секретар: Н. ЗАХАРЧУК