Комунальний заклад

"Дошкільний навчальний заклад

 (ясла - садок) № 142

Харківської міської ради"

**Звіт**

**керівника комунального закладу**

**«Дошкільний навчальний заклад**

 **(ясла - садок) №142**

 **Харківської міської ради**

**Здоровцової Наталії Володимирівни**

**перед педагогічним колективом та громадськістю**

**за 2020 – 2021 навчальний рік**

 Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178, зміст звіту зроблений на підставі «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педколективом та громадськістю».

**Мета :**

Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності керівника.

**Завдання звітування:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом освіти.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом освіти.

***ЗВІТ***

Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок)

 № 142 Харківської міської ради» розташований за адресою :

61063, м. Харків, вул.. Іллінська, 65, телефон: 376 – 67 – 60, E-mail: dnz142kh@ukr.net; сайт: dnz142klasna.com;

Заклад розпочав свою діяльність у 1985 році, розрахований на 12 груп та 220 дітей.

Для занять дітей створено всі умови, обладнані спеціальні приміщення:

* музична зала
* басейн
* методичний кабінет
* кабінет психолога
* прогулянкові майданчики та павільйони для кожної вікової групи
* сучасні ігрові малі форми

 За проектною потужністю заклад розраховано на 220 місць. Групи комплектувались переважно у серпні — вересні за направленнями районного Управління освіти.

У 2020/2021 навчальному році заклад дошкільної освіти відвідували 274 дитини. Наповнюваність груп за віком складала:

1. 3 групи раннього віку, з наповнюваністю 58 дітей;
2. 3 групи молодшого дошкільного віку, з наповнюваністю 62 дитини;
3. 3 групи середнього дошкільного віку, з наповнюваністю 69 дітей;
4. 3 групи старшого дошкільного віку, з наповнюваністю 85 дітей.

 У дошкільному закладі працює 52 працівників з них 21 педагоги (з них мають освіту:

* вища – 15 педагогів
* базова вища – 3 педагоги
* неповна вища – 3 педагоги

2 медичних працівника, 29 осіб обслуговуючого персоналу.

  ***1.***  ***Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти.***

 ***1.1. Вжиті завідуючим ЗДО заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку:***

З метою забезпечення своєчасного та в повному обсязі обліку дітей дошкільного віку для прогнозування мережі дошкільних навчальних закладів Холодногірського району відповідно до освітніх запитів населення та створення умов для здобуття громадянами дошкільної освіти за дошкільним навчальним закладом була визначена та закріплена територія обслуговування: вул. Іллінська– 57,59,61,63,67,72; вул. Волонтерська -59,60,60а,61,63,65,71,68,68а; вул. Полтавський шлях – 144/2,148/2,156; вул. Холодногірська – 10,12,14,16; вул. Петра Болбочана – 59,63,69.

На закріпленій за закладом дошкільної освіти території обслуговування, згідно з проведеним у 2020/2021 навчальному року обліком, мешкає 262 дитини віком від 0 до 6 років.

Із загальної кількості дітей віком від 1 до 6 років, які мешкають на закріпленій території, суспільною дошкільною освітою охоплено 80 % дітей.

Була проведена певна робота щодо охоплення дітей 6-го року життя дошкільною освітою. Вихователями був здійснений соціально-педагогічний патронат сімей, в яких є діти старшого дошкільного віку. Встановлено, що діти 5-ти річного віку на 100% охоплені дошкільною освітою.

Для підвищення рівня організації освітнього процесу в нашому закладі розроблено систему управлінських дій щодо реалізації права дитини на отримання дошкільної освіти. У змісті річного плану ЗДО введений розділ «Забезпечення гарантованого права громадян на отримання дошкільної освіти», в якому зазначені відповідні заходи.

Відповідно до цього проводилась робота по наданню можливостей одержання дошкільної освіти в різних формах, відповідно до потреб дітей:

1. Проведена експертиза обліку дітей дошкільного віку;
2. Внесено до інформаційного банку даних відомостей про дітей дошкільного віку.
3. Проведено соціально-педагогічний патронаж дітей 6-го року життя, які не відвідують дошкільний навчальний заклад, з метою виявлення форм підготовки дітей до шкільного навчання.
4. Створенно консультативний центр роботи з батьками для професійного консультування де б вони могли отримати кваліфіковану консультацію педагогів та інших спеціалістів з питань виховання та навчання дітей удома;

 Вихователями був здійснений соціально-педагогічний патронат сімей, в яких діти старшого дошкільного віку не охоплені дошкільною освітою. Була проведена роз’яснювальна робота щодо важливості формування у дітей шкільної зрілості (розумової, соціальної, емоційної), психологічної та фізичної готовності до навчання у школі. Вихователі запросили батьків до співпраці з закладом дошкільної освіти для вирішення цієї проблеми. Для батьків були проведені консультації з питань розвитку, виховання та навчання дітей. Батьки разом з дітьми відвідали День відкритих дверей, святкування різних свят та розваг ЗДО.

Потреби батьків щодо утримання дітей у закладі задовольняються повною мірою.

***1.2. Створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес:***

 Діяльність закладу відбувається у сформованому освітньому середовищі, яке забезпечує оптимальне функціонування усіх підсистем закладу, відповідає принципам відкритості, мобільності і модернізації освітньої діяльності. Кожен структурний елемент несе певну педагогічну, психологічну, соціальну функцію.

 Сучасна освіта вимагає докорінного переосмислення стратегії освіти, освоєння прогресивних технологій духовного розвитку особистості, створення умов для розкриття творчого потенціалу дитини. Мова йде про принципово нові психологічно-педагогічні ідеї, концепції, технології, в центрі яких - особистість дитини з її потребами і інтересами. Цьому сприяє впровадження інноваційних технологій у освітній процес, забезпечення педагогічного колективу новою методичною літературою, періодичними підписними виданням, сучасним дидактичним матеріалом.

 В 2020/2021 н.р. вихователь Пономаренко О.В. впроваджувала досвід роботи на тему: «Формування економічної грамотності дітей дошкільного віку»; вихователь Притико Н.І. на тему: «Використання нетрадиційних технік малювання», інструктор з фізичного виховання Абросимова Т.Ю. впроваджував досвід роботи з аквааеробіки.

Крім того педагоги впроваджували елементи інноваційних технологій, а саме:

Методику використання схем-моделей для навчання дітей описовим розповідям, автор – Ткаченко Т. Навчаючи старших дошкільників складанню описових розповідей, використовують схеми-моделі. Діти вибудовують розповідь з дотриманням послідовності та параметрів, закладених у схемах: колір, форма, величина, матеріал, частини, дії. Використання схем при складанні описових розповідей допомагає дітям засвоїти порівняння предметів не в загальній формі – чим подібні, або чим відрізняються предмети, а диференціювати, порівнюючи предмети за формою, величиною, кольором тощо.

Методику розвитку творчих здібностей на заняттях з малювання, автор – Шульга Л. Діти зображують навколишнє тільки після емоційних зустрічей з ним у процесі спостереження, розгляду картин, слухання музики, читання, розповідання. Головне завдання організації зображувальної діяльності – виховання естетичних почуттів, а допоміжне – навчання технічним прийомам. Чим більше органів чуття беруть участь у сприйманні навколишнього, тим повнішими будуть уявлення, глибшим – пізнання.

***1.3. Організація різних форм позаурочної освітньої роботи:***

 В ЗДО створені належні умови для задоволення потреб у розвитку творчих здібностей та інтересів дітей: у групах створені ігрові зони за гендерними ознаками; оформлені куточки відповідно до різних видів діяльності дітей: образотворчої, театралізованої, пізнавальної тощо. Раз на тиждень вихователі, згідно перспективного планування освітньої діяльності, проводили гурткову роботу з навчання дітей нетрадиційних технік малювання, театралізованої діяльності. Значну увагу приділяли формуванню основ безпеки життєдіяльності під час різних видів діяльності та «Школи безпеки».

***2. Вжиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу:***

Для зміцнення та модернізації матеріально - технічної бази навчального закладу було оновлено в методичному кабінеті методичну літературу.

 За кошти засновника проведено

1.Двері металопластикові.(3шт. на центральному вході, туалет, кабінет діловода,кабінет  медичної сестри, )

2. Вікна металопластикові (гр. 12, 11, 7, 9, 1, 10)

3. Заміна системи опалення в групах №№ 11, 12

4. Капітальний ремонт групи раннього віку № 1.

5. Заміна домофонів на домофони з відеоспостереженням 7 штук. (гр. 7,8,9,10,11,12 та кабінет директора)

6. Пральна машина.

7. Рушники махрові - 228 штук.

8. Постільна білизна - 142 комплекта.

9. Асфальтування доріжки  біля групи № 1.

10. Шафи для одягу дитячого 20 шт в гр. № 10.

11. Ліжка дитячі - 4 штуки в 1 гр.

12. Ігровий майданчик (гірка, балансир, гойдалка, будиночок) для гр. № 1.

13. Заправка вогнегасників (15 штук). та придбання нових 5 штук.

14. Шафи для одягу дитячого 20 шт в гр. № 1.

15. Ігровий майданчик для гр. № 1.

***3. Залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання.***

        Адміністрацією закладу дошкільної освіти забезпечується постійне інформування громадськості про надходження і використання благодійних внесків шляхом розміщення відповідних матеріалів на сайті закладу дошкільної освіти, на щорічному звітуванні керівника перед громадськістю,  батьківських зборах .

        Протягом 2020/21 навчального року значна увага приділялась збереженню та зміцненню матеріальної бази, благоустрою території.

       Завдяки благодійній допомозі батьків було проведено:

- капітальний ремонт холлів на І поверсі ,

- фарбування фасаду басейну,

- заміна шпалер в коридорі біля харчоблоку,

- капітальний ремонт роздягальні з заміною меблів,

- встановлення натяжної стелі в групі та роздягальні групи № 11,

- замінено ногомийку в групі № 5,

- організовано монтаж дитячого ігрового майданчику групи № 1,

Для підтримання санітарно – гігієнічного стану в закладі, батьками були придбанні:

- сода харчова - 200 кг

- гірчиця - 108.4 кг

- мило господарче - 19 кг

- миючий засіб для посуду - 105 л

- мило рідке туалетне - 142 л

мило рідке господарче — 90 л

сантрі - 83 л

серветки — 400 пач

Доместос — 92 л

білизна — 138 л

порошок для чищення — 45 кг

туалетний папір — 486 рул

пральний порошок — 135 кг

папір офісний - 20 пач

пропер — 15 л

миючий засіб для вікон 10 л

засіб від жиру - 4л

                 На всі ігрові майданчики завезено пісок.

***4. Вжиті заходи щодо забезпечення закладу дошкільної освіти кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки.***

Всього в закладі дошкільної освіти працюють 21 педагогічних працівників: з вищою освітою – 15 осіб; з базовою вищою освітою – 3 педагоги, неповною вищою – 3.

В закладі забезпечуються права педагогічних працівників на підвищення кваліфікації: в наявності перспективне планування курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників. Підвищення професійної майстерності педагогічних працівників здійснюється шляхом відвідування методичних об’єднань, семінарів, курсів підвищення кваліфікації при Харківському інституті безперервної освіти, методичних об’єднань .

 Щороку згідно з графіком педагогічні працівники проходять курси підвищення кваліфікації та підлягають атестації відповідно до чинного Положення про атестацію педагогічних працівників. Таким чином підтверджується поступове підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО.

 Адміністрація створює оптимальні умови зростання педагогів з урахуванням індивідуальних можливостей кожного:

 У 2020/2021 навчальному році були атестовані наступні педагоги: вихователь Півоварова О.М. на встановлення 11 тарифного розряду; практичний психолог Ісаєва О.А. на присвоєння педагогічного звання «практичний психолог-методист».

 За наслідками атестації педагоги мають такі кваліфікаційні категорії:

* кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» – 4 педагога
* кваліфікаційна категорія «спеціаліст ІІ категорії» – 5 педагогів
* кваліфікаційна категорія «спеціаліст» – 6 педагогів
* 11 тарифний розряд – 3 педагога
* 10 тарифний розряд – 3 педагога
* педагогічне звання – 4 педагога

***5. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров’я вихованців та педагогічних працівників:***

З метою соціального захисту працівників є зареєстрований на період з 2017 – 2020 року Колективний договір. Правила внутрішнього трудового розпорядку затверджені на загальних зборах трудового колективу.

 У закладі створено комісію з соціального страхування, оптимально розподілено навантаження між педагогічними працівниками, надається доплата педагогам за вислугу років, щорічно надаються відпустки в літні місяці та за бажанням працівників, виплачуються кошти на оздоровлення, щорічна грошова винагорода.

*Порушень трудового законодавства не відмічено.*

***5.1. забезпечення організації харчування та медичного обслуговування вихованців :***

 Планові лікарські огляди дітей проводяться чітко за графіком: у групах раннього віку – один раз на місяць, у дошкільних – один раз у квартал.

 Організація харчування здійснюється у відповідності до Інструкції з організації харчування дітей дошкільних закладів від 17.01.2006 № 298/227 (зі змінами). В наявності орієнтовне двотижневе меню, щоденний меню-розклад, картотека страв, книги бракеражу сирої та готової продукції, інша нормативна документація. Вихователі достатньо приділяють уваги вихованню культурно-гігієнічних навичок дітей під час прийому їжі, самообслуговуванні, організовують чергування дітей по їдальні. У дітей сформовані навички сервірування столу, правильного користування столовими приборами, серветками.

Оплата вартості харчування здійснюється згідно із грошовими нормами харчування, затвердженими рішенням 31 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 27.11.2019 № 1814/19 «Про бюджет міста Харкова на 2020 рік та затвердженим обсягом асигнувань на харчування:

1.1.Вікова група від 1-го до 3-х років – 25,00 грн (із розрахунку:

10,00 грн –бюджетні кошти та 15,00 грн – батьківська плата);

1.2.Вікова група від 3-х до 6-ти (7-ми) років – 30,00 грн (із

розрахунку: 12,00 грн – бюджетні кошти та 18,00 грн – батьківська

плата);

 Були звільнені від сплати за харчування діти учасників антитерористичної операції (операції об҆єднаних сил).

 ***5.2***. ***дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм;***

Приміщення закладу знаходяться у належному стані для здійснення освітньої діяльності.

Не працює автоматична протипожежна система сигналізації. В належному стані пожежні гідранти, в наявності вогнегасники, протипожежний куточок, плани евакуації людей на випадок виникнення пожеж.

ЗДО забезпечено законодавчою та нормативною документацією з охорони праці й техніки безпеки. Розроблені інструкції з охорони праці для всіх категорій працівників. Робота з безпеки життєдіяльності працівників ведеться планово. Своєчасно проводяться інструктажі з техніки безпеки, в наявності посадові інструкції, журнали реєстрації, видачі інструкцій, журнал навчання.

 ***5.3.******надання соціальної підтримки та допомоги дітям сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з малозабезпечених сімей:***

В закладі дошкільної освіти ведеться облік дітей пільгового контингенту, систематично та планомірно проводиться робота з виконання вимог законодавчої та нормативної бази із соціального захисту вихованців.

Заклад відвідує станом на 01.06.2021 року:

 - багатодітних сімей – 14;

- напівсирота – 1;

- діти з малозабезпечених сімей — 4;

- діти, батьки яких є військовослужбовцями, учасниками АТО – 11

- діти, які прибули із зони АТО і тимчасово проживать в м.Харкові- 9

- діт, атьки яких мають статус «Людина з інвалідністю» – 3.

***5.4. Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників:***

 В 2020/2021 навчальному році за сумлінну працю та з нагоди Всеукраїнського дня дошкілля нагороджено вихователя-методиста Захарчук Н.В. Грамотою Управління освіти адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради; вихователя Півоварову О.М., діловода Садовську С.І. Подякою Управління освіти адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради за сумлінну працю та з нагоди Всеукраїнського дня дошкілля; вихователя Пономаренко О.В., помічника вихователя Нескоромну Л.І. Подякою адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради за сумлінну працю та з нагоди Всеукраїнського дня дошкілля; практичного психолога Ісаєву О.А. Грамотою адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради за сумлінну працю та з нагоди Міжнародного жіночого дня 8 Березня.

***5.5. Стан дитячого травматизму:***

 В 2020/2021 навчальному році зареєстровано один випадок травматизму. В наслідок цього було посилено контроль за дотриманням працівниками нормативно – правових актів з охорони праці та безпеки життєдіяльності, та вжиті всі необхідні заходи щодо попередження подібних нещасних випадків.

***6. Залучення педагогічної та батьківської громадськості закладу дошкільної освіти до управління його діяльністю***

З метою ініціювання участі педагогів, активних батьків у закладі прийнято такі форми самоврядування:

- рада ЗДО,

- батьківський комітет груп,

- педагогічна рада,

- профспілковий комітет,

- загальні збори батьків та членів трудового колективу

***7. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності закладу дошкільної освіти. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою та піклувальною радою, батьками, представниками інших органів громадського самоврядування.***

 На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р., Указу Президента України № 700/2002 «Про додаткові заходи забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348, Розпорядження Харківської облдержадміністрації № 455 від 13.05.1997 року «Про організацію виконання постанови Кабінету міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 «Про затвердження Інструкціїї з діловодства за зверненням громадян», Інструкції з діловодства за зверненням громадян, яка затверджена наказом управлінням освіти ХОДА № 380 від 24.09.1997 року, листів Управління освіти Харківської міської ради № 037/08-19 від 21.06.06 р., в ЗДО № 142 проведено ряд заходів, а саме: заведені журнали обліку особистого прийому громадян, реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян, оформлений інформативний куточок щодо порядку звернення громадян.

 За минулий 2020/2021 навчальний рік надійшло 2 звернення. Порушені питання розглянуті, надані відповіді.